



Imię i Nazwisko Studenta:

Numer albumu:

Kierunek:

Specjalność:

Semestr:

Zakład Pracy:

**Indywidualny Plan Praktyki Zawodowej
na Wydziale Inżynierii Mechanicznej
dla studentów kierunku
Transport i Logistyka – studia inżynierskie I stopnia**

Ramowy Plan Praktyki Zawodowej jest zgodny z zakładanymi efektami kształcenia zatwierdzonymi przez Wydział Inżynierii Mechanicznej Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich. Zakładowy opiekun praktyki zawodowej sporządza „Indywidualny Plan Praktyki Zawodowej dla danego praktykanta”.

- I. Plan praktyki zawodowej musi zawierać co najmniej **trzy wybrane zadania** z poniższego bloku umiejętności techniczno – inżynierskich:

☐	1. Stosowanie programów np. WMS, ERP, TMS, SCM, CRM do obsługi procesów logistycznych, magazynowych i transportowych.
☐	2. Udział w planowaniu przepływu materiałów, towarów i informacji w przedsiębiorstwie.
☐	3. Analiza i doskonalenie procesów zaopatrzenia, produkcji, magazynowania i dystrybucji.
☐	4. Planowanie przewozów, dobór środków transportu, przygotowanie zleceń transportowych.
☐	5. Przygotowywanie dokumentów przewozowych (CMR, listy przewozowe, WZ, PZ, faktury, dokumenty celne).
☐	6. Przyjmowanie towarów, kompletacja zamówień, wydania, inwentaryzacja, kontrola stanów magazynowych.
☐	7. Analiza rotacji towarów, wyznaczanie poziomów zapasów minimalnych i maksymalnych.
☐	8. Nadzór nad procesami przeładunku, pakowania i zabezpieczania ładunków.
☐	9. Monitorowanie jakości obsługi klienta, terminowości dostaw oraz poprawności realizacji zamówień.
☐	10. Tworzenie kalkulacji kosztów transportu, magazynowania i dystrybucji.
☐	11. Kontakt z kontrahentami, przyjmowanie i realizacja zamówień, obsługa reklamacji.
☐	12. Optymalizacja tras przewozowych z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.
☐	13. Organizacja wysyłek, współpraca z przewoźnikami i firmami kurierskimi.



☐	14. Zapoznanie z procedurami eksportu i importu oraz dokumentacją celną.
☐	15. Zapoznanie z przepisami prawnymi (ADR, czas pracy kierowców, normy jakości, BHP w magazynie).
☐	16. Tworzenie raportów, analiz i zestawień na potrzeby działu logistyki.
☐	17. Wsparcie przy wdrażaniu nowych rozwiązań logistycznych lub reorganizacji procesów.
☐	18. Koordynacja działań między magazynem, produkcją, sprzedażą i transportem.
Inne zadania podlegające zatwierdzeniu przez Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk Zawodowych lub Opiekuna Praktyk Zawodowych WIM PBŚ na kierunku Transport i Logistyka.	
19.	
20.	
21.	

II. Niezależnie od ww. umiejętności techniczno – inżynierskich, student w trakcie praktyki musi nabyć umiejętność pracy w zespole, planowania i realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, skutecznej komunikacji i przestrzegania wartości i zasad współpracy obowiązujących w zespole, a także nabyć określone kompetencje społeczne:

1. Gotowość do kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim, samodzielnego podejmowania decyzji, krytycznej oceny działań własnych, działań zespołów, którymi kieruje i organizacji, w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań, odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym:
 - przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych,
 - dbałości o dorobek i tradycje zawodu.
2. Gotowość do krytycznej oceny posiadanej wiedzy oraz uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych.
3. Gotowość do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.

.....
(Podpis i pieczęć osoby reprezentującej
Wydział Inżynierii Mechanicznej PBŚ)

.....
(Pieczęć/Podpis osoby reprezentującej Zakład Pracy)